



ALGEMENE VOORWAARDEN 2018 DRAMA SOLUTION

1. De vaktherapeut is lid van de Nederlandse Vereniging voor Dramatherapie (NVDT). Deze vereniging is aangesloten bij de Federatie Vaktherapeutische Beroepen (FVB).
2. De vaktherapeut handelt volgens de richtlijnen zoals opgesteld in de beroepscode van de FVB. Deze beroepscode is terug te vinden op de bijbehorende website.
3. Een intake/sessie/evaluatiegesprek duurt 60 tot 75 minuten.

Afspraken en annulering:

4. Alle therapieën vinden plaats op afspraak.
5. De therapeut is bereikbaar via de mail op alle werkdagen tussen 9:00 en 17:00 en telefonisch op maandag, dinsdag en vrijdag tussen 9:00 en 17:00. Voor spoedgevallen mag er gebruik worden gemaakt van Whatsapp. Gelieve minder dringende vragen te sturen via de mail (info@dramasolution.nl).
6. Afzeggen van een afspraak gebeurt bij voorkeur telefonisch (via SMS) of er kan een mail gestuurd worden.
7. De therapeute behoudt zich het recht voor om, in geval van overmacht, de datum of tijd van de therapie te wijzigen.
8. Voor het afzeggen of verplaatsen van afspraken neemt u uiterlijk de werkdag voorafgaand aan de afspraak voor 17.00 uur contact op.
9. In geval van overmacht situaties (bijv. weersomstandigheden, acute ziekte) zal er een verzuimfactuur verstuurd worden. Dit betreft de kosten die gemaakt zijn voor huur van de ruimtes en bestelling van materiaal.
10. Indien u – om wat voor reden ook- een afspraak niet nakomt en de gereserveerde tijd daardoor niet meer ingevuld kan worden ontvangt u een verzuimnota. Deze is gesteld op 50% van het behandeltraject.
11. Opzegtermijn voor individuele therapie is 14 dagen (als er eerder dan afgesproken in het therapie proces wordt gestopt) in verband met het plannen en voorbereiden van een afscheidssessie.
12. Indien u ergens ontevreden over bent, kunt u dit met de therapeute bespreken. Mocht u een klacht in willen dienen, dan kunt u terecht bij de klachtencommissie van de FVB.



Vertrouwelijke informatie:

13. Door de cliënt verstrekte informatie zal te allen tijde vertrouwelijk (volgens de AVG wet) worden behandeld. Voor meer informatie kunt u onze privacy documenten inzien op de website www.dramasolution.nl onder het kopje Privacy.

Minderjarigen:

14. Therapeut is gehouden aan de wettelijke regel dat voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de therapie. De ondertekende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de eventueel andere gezaghebbende partner wordt geïnformeerd over de therapie en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat er mee akkoord dat, indien de andere partner op enige wijze bezwaren maakt tegen de therapie of anderszins, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. Therapeut kan hierbij niet verantwoordelijk worden gehouden.
15. Wanneer de therapeut van mening is dat het kind of zijn of haar omgeving in een hulpbehoevende situatie verkeert (bijvoorbeeld fysieke of emotionele bedreiging), heeft hij de plicht dit te bespreken met zowel cliënt als ouders/verzorgers/voogd. Tevens heeft de therapeut de wettelijke verplichting om hiervan melding te doen bij betreffende instanties.
<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/hulp-bieden/meldcode>
16. In geval van minderjarigheid overlegt de therapeute altijd met de ouder(s)/verzorger(s) over het verloop van de therapie. Ook wordt er indien nodig overlegd met derden (docenten, intern begeleiders van de school en eventuele andere behandelaars). Dit gebeurt uitsluitend met schriftelijke toestemming van de cliënt.
17. In sommige gevallen worden sessies opgenomen op video t.b.v. reflectiedoeleinden van de therapeute. Dit gebeurt uitsluitend met schriftelijke toestemming van de cliënt.

Kosten:

18. De kosten van de behandeling worden opgesteld in een offerte. In deze offerte wordt weergegeven wat de werkzaamheden betreffen, wanneer deze plaatsvinden en wat de kosten hiervan zijn.
19. In de overeenkomst, het budgetplan of de offerte wordt weergegeven welke kosten dan wel niet inbegrepen zijn bij het uurtarief en waaruit de factuur is opgebouwd.



20. Bij therapie/workshops/trainingen op een andere locatie dan de therapieruimte van Drama Solution (Plein 12, Tiel), worden reiskosten in rekening gebracht à €0,19 eurocent per kilometer.

21. Een intake bij Drama Solution is ten alle tijden gratis.

22. Met toestemming van de deelnemer/opdrachtgever wordt een individueel behandelplan opgesteld. Voor het opstellen van een individueel behandelplan worden kosten van €150,- in rekening gebracht. Ook bij annulering van de therapie na het opstellen van dit plan, zullen deze kosten in rekening worden gebracht.

Aansprakelijkheid:

23. Drama Solution is niet aansprakelijk voor iedere vorm van schade die ontstaat ten gevolge van:

- a. Diefstal
- b. Vernieling

Betalingsvoorwaarden:

24. Deelnemers/opdrachtgevers verplichten zich de betaling voor diensten van Drama Solution 14 dagen na ontvangen van de factuur te voldoen.

25. Bij niet-betaling stuurt de therapeut een betalingsherinnering. Indien de deelnemer/opdrachtgever niet binnen 14 dagen na datum van betalingsherinnering aan hun verplichtingen voldoen, dan is de therapeut zonder nader ingebrekestelling, gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel door derden te laten uitvoeren.

26. Bij betalingsachterstand is de therapeut gerechtigd, tenzij de behandeling zich hier tegen verzet, verdere behandeling op te schorten totdat de deelnemer/opdrachtgever aan hun betalingsverplichtingen hebben voldaan.



Akkoord deelnemer/opdrachtgever

Naam :

Datum:

Plaats :

Handtekening

Akkoord behandelaar

Naam : Carmen Vukman

Datum:

Plaats : Tiel

Handtekening